



BASES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS “SUBVENCIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL LOS ÁNGELES 2024”

**FINANCIAMIENTO DESTINADO A CLUBES, ORGANIZACIONES Y
LIGAS DEPORTIVAS DE LA COMUNA.**



SUBVENCIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL LOS ÁNGELES 2024

La Municipalidad de Los Ángeles a través del Departamento de Desarrollo Deportivo, busca contribuir al constante desarrollo del deporte y a las distintas disciplinas deportivas que se practican en la comuna, mediante la entrega de un aporte económico denominado **“Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024”**. La cual tiene por objetivo principal subvencionar proyectos específicos con el objeto de fomentar la práctica del deporte.

Cada proyecto debe ser presentado por las diversas organizaciones y clubes deportivos de la comuna de Los Ángeles, que cuenten con las características y demás requisitos contenidos en el presente documento.

Estos fondos son una herramienta significativa para las organizaciones deportivas, cuyo objetivo es financiar y/o cofinanciar las diferentes necesidades que tienen dichas organizaciones, quienes podrán postular a proyectos con diferentes lineamientos, como implementación deportiva, traslado y de infraestructura para la adquisición de materiales de construcción. Cabe señalar que todos estos proyectos deben ir justificados con coherencia en la ficha de postulación.

De esta forma se puede brindar la posibilidad a distintos actores deportivos obtener recursos para concretar iniciativas que aporten al crecimiento del deporte, recreativo, formativo y competitivo de la comuna, realizando actividades que mejoren la calidad de vida de nuestros habitantes. Las organizaciones deben ser quienes definan, prioricen y determinen en qué se invertirán estos fondos, considerando a la comunidad como la principal beneficiada y haciéndola participe del proceso de desarrollo deportivo local.

I. CONVOCATORIA

La convocatoria al concurso “Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024”, establece las modalidades y plazos de postulación, tipos de proyectos a concursar, recursos involucrados, las organizaciones que podrán participar y las demás consideraciones técnicas que se requieren para una adecuada utilización de los fondos.

Las Bases y Ficha de Postulación a la “Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024”, estarán a disposición de los interesados en la página web del municipio www.losangeles.cl y en dependencias del Departamento de Desarrollo Deportivo perteneciente a la Dirección de Desarrollo Comunitario, ubicado en avenida Marconi 215 (polideportivo) de la comuna de Los Ángeles.

Cabe mencionar que, en relación a las diferentes etapas y plazos correspondientes a la postulación del fondo municipal, desde la publicación de las bases, el plazo de aclaraciones o consultas, recepción de la documentación y finalmente la notificación de los resultados, se ejecutará rigurosamente de acuerdo al calendario establecido para el proceso “Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024”, tabla que se encuentra en el presente instrumento.





CALENDARIO PROCESO DE SUBVENCIONES AÑO 2024.

| El avance y resultados del proceso de subvenciones deportivas 2024 se comunicara a través de la página web www.losangeles.cl | |
|--|---|
| ACTIVIDAD | PLAZOS |
| Publicación convocatoria a proceso subvenciones 2024 | Viernes 05 de Abril del 2024 a las 12:00 horas. |
| Retiro de bases y formularios de postulación | Viernes 05 de Abril del 2024 a las 12:30 horas. |
| Asesorías, aclaraciones y consultas | Desde el día viernes 05 de Abril a las 12:30 horas hasta el 30 de abril del 2024 hasta 13.00 horas. |
| Recepción de postulación | Desde el lunes 08 de abril al martes 30 de abril del 2024. Deben ser ingresados a través de La Oficina de Partes, de La Municipalidad de Los Ángeles, ubicada en Caupolicán 399. Horario de atención: - Lunes a viernes desde las 08:30 a las 13:00 horas. |
| Periodo de evaluación y selección | Desde el día jueves 02 al día viernes 31 de mayo del 2024 |
| Notificación de resultados | Disponible en página web del Municipio www.losangeles.cl Fecha estimada de publicación de resultados lunes 01 de julio de 2024.- |

II.COMISIÓN DE EVALUACIÓN SUBVENCIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL LOS ÁNGELES 2024:

La Comisión evaluadora estará compuesta por:

- Director de La Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Encargado de Departamento de Desarrollo Deportivo.
- Profesional de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Quienes evaluarán, seleccionarán y presentarán al Sr. alcalde los proyectos que obtuvieron el puntaje requerido.

Cada proyecto se evaluará según los criterios establecidos en las presentes bases, seleccionando aquellas propuestas que obtengan el mayor puntaje.

Posteriormente el Sr. alcalde presentará para aprobación de Concejo Municipal el listado de iniciativas seleccionadas.





La cantidad de beneficiados será hasta agotar el total disponible de fondos destinado a la “Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024”.

III. POSTULANTES Y TIPOS DE PROYECTOS

PODRÁN POSTULAR PROYECTOS DE SUBVENCIONES DEPORTIVAS LOS ANGELES 2024 LOS SIGUIENTES:

- Todos los clubes deportivos, uniones comunales y ligas deportivas con personalidad jurídica y directorio vigente, pertenecientes a la comuna de Los Ángeles.

NO PODRÁN POSTULAR PROYECTOS A SUBVENCIONES DEPORTIVAS LOS ANGELES 2024:

- Todos aquellos clubes u organizaciones deportivas con rendiciones pendientes en alguna de las líneas de financiamiento municipal de años anteriores al de la postulación y que no hayan sido regularizadas.
- Todas aquellas organizaciones que sean de carácter territoriales (juntas de vecinos, establecimientos educacionales, centros de salud, entre otros).
- Todos aquellos clubes deportivos, uniones comunales y ligas deportivas que no cuenten con personalidad jurídica ni directorio vigente.
- Todas aquellas organizaciones, que no cuentan con domicilio en la comuna de Los Ángeles.
- Organizaciones que ya fueron o serán beneficiadas con otra subvención municipal este año 2024, no se permitirá duplicidad de recursos dentro del mismo periodo a una misma organización.

MONTOS DE POSTULACIÓN:

La “Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024” asciende al total disponible de \$30.000.000.- (Treinta millones de pesos) la cual financiará **un proyecto por organización deportiva**.

FINANCIAMIENTO PERMITIDO:

- Implementación y vestimenta deportiva: \$ 800.000.- IVA incluido (monto máximo).
- Infraestructura (materiales de construcción): \$ 1.200.000.- IVA incluido (monto máximo).
- Traslado (pasajes): \$ 800.000.- IVA incluido (monto máximo).





ÁREAS DE FINANCIAMIENTO:

El presente llamado a postulación financiará proyectos en las siguientes áreas:

- IMPLEMENTACIÓN Y VESTIMENTA DEPORTIVA

Línea dirigida a la adquisición de implementación y/o vestimenta deportiva, que sean coherentes con los objetivos y metas planteadas por las organizaciones. Se podrá adquirir vestimenta deportiva: camisetas, short, medias deportivas, buzos, polerones (deberán llevar logo municipal). Implementos deportivos: balones según disciplina, conos, argollas, red de arcos, silbatos, vallas de entrenamiento, vallas slalom y todo implemento o accesorio fundamental al deporte presentado en el proyecto. Artículos de premiación; trofeos, diplomas, medallas, galvanos, entre otros similares a los últimos mencionados.

Obs: la institución que postule a esta área debe contar con sede o inmueble en terreno propio o a través de algún título de tenencia para el resguardo o custodia de los bienes. -

El monto máximo a postular en relación a este ítem es de \$ 800.000.- IVA incluido (monto máximo).

- INFRAESTRUCTURA

Línea que permite postular a ideas de proyectos de reparación, ampliación, cierres perimetrales, gasfitería, electricidad, entre otros de la misma índole.

Los proyectos deberán ejecutarse en:

1. Terrenos propios de las organizaciones deportivas de la comuna de Los Ángeles. (Demostrable mediante certificado de dominio vigente)
2. Terrenos fiscales o municipales cuando la organización cuente con el respectivo comodato otorgado por un mínimo de 5 años; necesariamente estos títulos deberán estar extendidos desde año 2010 en adelante. (Los comodatos entre la municipalidad y la institución deben estar vigentes).
3. Certificado de recepción de obra del inmueble, cuando se requiriese.

Obs: No se admitirán comodatos o escrituras de terrenos privados.

Señalar que este lineamiento de infraestructura es solo para la compra de materiales, **NO CONSIDERA MANO DE OBRA.**

El monto máximo a postular en relación a este ítem es de \$ 1.200.000.- IVA incluido (monto máximo).





- **TRASLADO**

Línea que permite postular a ideas de proyectos de traslado a competencias clasificatorias y/o competencias de preparación para torneos oficiales de carácter, regional, provincial, nacional e internacional, fondo destinado al aumento de la participación y permanencia de las

Organizaciones en el sistema deportivo, el financiamiento de esta área permitirá realizar gastos en: contratación de servicio de traslado y/o pasajes.

El monto máximo a postular en relación a este ítem es de \$ 800.000.- IVA incluido (monto máximo).

IV. REQUISITOS DE POSTULACIÓN:

Requisitos básicos de postulación

- El proyecto financiado debe ser realizado y rendido en su totalidad dentro del año 2024, con fecha tope el día viernes 13 diciembre del presente año, hasta las 13:00 horas, en el marco de la normativa autorizada por el municipio.
- Sólo se beneficiarán clubes, uniones comunales y ligas deportivas con domicilio en la comuna de Los Ángeles.
- Los proyectos deberán ser presentados en el lugar y plazo señalado en el calendario de postulación, constituyendo causal de rechazo inmediato el no cumplimiento de lo mencionado en este punto.
- Queda estrictamente prohibida la compra a empresas o tiendas que tengan directa relación o familiar directo con algún integrante de la organización deportiva, de detectarse estas situaciones el municipio solicitará el reintegro total del monto asignado al proyecto, independiente de las acciones legales que puedan iniciarse.
- Se permitirá la postulación de un proyecto por club, uniones comunales y ligas deportivas. Quedará en estado de rechazo proyectos que repitan miembros de la directiva en más de un proyecto.

Documentación obligatoria:

- **Ficha de postulación a la Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024**, corresponde al documento oficial que estarán disponible para descargar en la página web del municipio www.losangeles.cl y para retirar en el Departamento de Desarrollo Deportivo, ubicado en avenida Marconi 215 (polideportivo), Los Ángeles.
- **Certificado de personalidad jurídica vigente de la organización postulante con el directorio respectivo**, emitido por el organismo según corresponda (registro civil o IND), con fecha no superior a 90 días corridos respecto del cierre de las postulaciones al proyecto.
- **Fotocopia del RUT de la organización** del Servicio de Impuestos Internos.
- **Fotocopia legible cédula de identidad vigente** del representante legal de la organización.





- **Certificado de receptor de fondos municipales y certificado de no deudas y rendiciones de cuentas pendientes** con subvenciones otorgadas anteriormente, emitidos por la Dirección de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Los Ángeles, subsector de finanzas (tercer piso, edificio consistorial).
- **Certificado de receptor de fondos públicos**, se emite vía online, <https://www.registros19862.cl/certificado/institucion>
- **Carta compromiso (anexa en los formularios de postulación)** estipulando el compromiso de la organización de dar cumplimiento a la ordenanza de subvención y su cumplimiento al convenio respectivo. Dicho documento deberá ser firmado y timbrado por el presidente, secretario y tesorero de la organización.
- Para las organizaciones que postulen a la línea de infraestructura, deberán adjuntar obligatoriamente un **título de dominio vigente** si el terreno es propio o **comodato** cuando corresponda y certificado de recepción de obra del inmueble.
- **Carta de compromiso de solicitud dirigida al sr. Alcalde**, adjunta en el formulario de postulación.
- **Carta de compromiso de aportes propios para la ejecución del proyecto**, cuyo monto se informara como porcentaje en relación al costo total del proyecto (porcentaje será el utilizado para evaluar criterio "aporte de la organización").
- **Copia del acta de la asamblea extraordinaria**, en la cual se establezca que la asamblea conoce y aprueba dicha postulación. En ella deberá consignarse: fecha de la reunión extraordinaria, nombre, Rut, timbre y firmas de los socios presentes, cerrando el acta con la firma de la directiva. (presidente, secretario y tesorero). No se aceptarán firmas electrónicas.
- **Cotización de los bienes** que se adquirirán o contratarán con especificaciones idénticas al momento de presentar el proyecto. estas deben ser de distintos proveedores que entre ellos no estén relacionados en un mismo grupo empresarial. (*mínimo dos cotizaciones, legibles, a nombre del club*).
- De acuerdo a los criterios de evaluación, cada organización **deberá adjuntar la documentación necesaria, legible y fidedigna, para demostrar clasificaciones o participación en competencias** provinciales, regionales, nacionales e internacionales, documentos a considerar, por ejemplo: invitaciones, correos, carta de la federación o institución organizadora o cualquier otro medio que pueda acreditar su debida participación.

Documentación requerida de acuerdo al destino del proyecto:

a. Construcción y o/mejoramiento de infraestructura:

- Acreditar dominio de la propiedad a través de la inscripción de compra venta en el conservador de Bienes Raíces o Comodato vigente con el municipio.

b. Pasajes o traslados:

- Carta de apoyo o respaldo de la federación o asociación del deporte que se realiza. (si es participación en un campeonato nacional o internacional, solo podrán solicitar subvención los clubes o instituciones que obtengan el derecho producto de haber ganado un campeonato nacional, regional o comunal, lo que deberá ser acreditado con las certificaciones respectivas).





Cabe señalar que la institución que no adjunte toda la documentación requerida, su proyecto será rechazado de plano.

Formalidades de la presentación y recepción de los proyectos:

- Los proyectos deberán ser entregados en su versión original con la documentación requerida en las presentes bases.
- Los proyectos pueden ser completados en forma digital o manuscrito, con letra legible, utilizando lápiz pasta azul.
- Si el proyecto presentado contiene información incompleta o ininteligible (ejemplo: sin información en la primera hoja de identificación del proyecto, datos de la organización, sin antecedentes de monto a postular, datos imposibles de interpretar etc.) Quedará automáticamente en estado de rechazo sin derecho de apelación.
- El proyecto debe adjuntar en detalle el costo total de la actividad, indicando los gastos que serán financiados con la subvención deportiva municipal Los Ángeles 2024, los aportes de terceros y/o de La organización deportiva.
- La recepción de los proyectos se efectuará en el lugar y en el plazo establecido en el calendario, el cual forma parte integral de las presentes bases.
- La persona que entregué la documentación de postulación, lo debe realizar en la Oficina de Partes de la Municipalidad de Los Ángeles, en el primer piso del edificio consistorial, ubicada calle Caupolicán N°399, con su respectiva solicitud.
- Todas las organizaciones postulantes podrán solicitar asesoría técnica y administrativa en cuanto a la postulación y elaboración de su proyecto deportivo en el Departamento de Desarrollo Deportivo, en las instalaciones ubicadas en Marconi 215 (polideportivo), instancia en que el equipo a cargo, aclarará las dudas sobre los procedimientos establecidos en las presentes bases.

Dudas y consultas:

Número de contacto telefónico: 432 218801 – 432 218802

Horario de atención:

Mañana: de lunes a viernes desde las 08:30 hasta las 14:00 horas.

Tarde: de lunes a jueves desde las 15:00 hasta las 17:00 horas.

Correo electrónico: entrenamientos@losangeles.cl - edeldgado@losangeles.cl

V. SELECCIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS:

La comisión evaluadora, dentro de un plazo no superior a los treinta días corridos siguientes al cierre de recepción de los proyectos, deberá elevar un informe en el cual se presenten al Sr. Alcalde los proyectos aprobados con sus respectivos puntajes, para posteriormente ser sometidos al acuerdo del Concejo Municipal. Una vez aprobado por el Concejo, este acuerdo se formalizará a través de un Decreto Alcaldicio.





El listado de beneficiarios y el Decreto aprobatorio se publicarán en la página web del municipio www.losangeles.cl En las fechas estimadas en el calendario dispuesto en las presentes bases.

La Comisión al momento de evaluar los proyectos, considerará los siguientes criterios:

| CRITERIO | PONDERACIÓN | OBSERVACIONES | PUNTAJE |
|---|-------------|---|------------|
| TRAYECTORIA | 20% | Se evaluará la trayectoria de la organización, mediante la fecha de fundación indicada en Ficha de Postulación. Información que será corroborada por parte de la comisión evaluadora, con los registros del municipio u organismo que corresponda. | |
| | | - Entre 1 y 9 años de trayectoria. | 25 puntos |
| | | - Entre 10 y 19 años de trayectoria | 50 puntos |
| | | - Más de 20 años de trayectoria | 100 puntos |
| APORTE DE LA ORGANIZACIÓN | 20% | Se evaluará el porcentaje de aporte de la organización o terceros en base al costo total del proyecto. Información que será obtenida por la comisión evaluadora de acuerdo lo indicado en el cuadro respectivo en la Ficha de Postulación | |
| | | - Sin aportes | 0 puntos |
| | | - Aporta entre el 1 y el 10% del costo total del proyecto. | 25 puntos |
| | | - Aporta entre el 11 y el 20% del costo total del proyecto. | 50 puntos |
| FINANCIAMIENTO SIMILAR RECIBIDO CON ANTERIORIDAD | 20% | Se considerará para la evaluación el historial de los aportes entregados por parte del municipio a la organización: | |
| | | - Organizaciones que han recibido aportes económicos (subvenciones, incluye las realizadas de forma directa) en los dos últimos años | 50 puntos |
| | | - Organizaciones que NO han recibido aportes económicos (subvenciones, incluye las realizadas de forma directa) en los dos últimos años | 100 puntos |
| PARTICIPACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN EN COMPETENCIAS | 20% | Se evaluará la participación de las organizaciones en competencias ya sea clasificatorias o de participación, las cuales deben ser "Demostrables" mediante algún tipo de documento formal y timbrado que | |



| | | | |
|---|-----|--|------------|
| | | <p>asegure que fueron partícipes de dicho encuentro deportivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizaciones que han participado en competencias, campeonatos o torneos clasificatorios a nivel provincial, regional, nacional e internacional, en los últimos dos años, demostrable mediante correos, carta de la federación o institución organizadora o cualquier otro medio que pueda acreditar su debida participación. | 100 puntos |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Organizaciones que han participado en eventos deportivos no clasificatorios como por ejemplo: competencias, campeonatos o torneos a nivel provincial, regional, nacional e internacional, en los dos últimos dos años, demostrable mediante invitaciones, correos, carta de la federación o institución organizadora o cualquier otro medio que pueda acreditar su debida participación. | 50 puntos |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Organizaciones que NO ha participado en ningún tipo de competencia, en los últimos dos años. | 0 puntos |
| ORGANIZACIONES ANFITRIONAS DE COMPETENCIAS | 20% | <p>Se evaluará que la organización sea la anfitriona de algún tipo de encuentro deportivo, demostrable mediante invitaciones realizadas a otros clubes, ligas o uniones comunales, en los últimos dos años.</p> | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Organización anfitriona de encuentros deportivos, en los últimos dos años. | 100 puntos |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Organización que NO realizó ningún tipo encuentro deportivo. | 50 puntos |

- De existir algún dato que se mencionó por parte de la organización y que no ha sido demostrable se le asignará puntaje 0, y podrá seguir siendo evaluado en los demás criterios.





VI. FORMALIZACIÓN DE RESULTADOS, FIRMA DE PROTOCOLOS DE ACUERDO

Del convenio

La Municipalidad de Los Ángeles formalizará la entrega del aporte mediante la suscripción de un convenio entre el municipio y la organización beneficiada. En él se dejarán establecidos los derechos y deberes de las partes, especialmente la obligación de la organización ejecutora de invertir adecuadamente los recursos y rendir oportunamente.

Una vez firmado el convenio, el Departamento de Desarrollo Deportivo abrirá un expediente de Proyecto de Subvenciones Deportiva Municipales Los Ángeles 2024 adjudicado, donde se registrarán las observaciones relevantes en la ejecución de cada proyecto, como formularios de rendición, facturas, boletas, registro fotográfico, entre otros.

El convenio será suscrito por el Sr. Alcalde de la comuna y por el presidente de la organización ejecutora del proyecto seleccionado, en dos ejemplares, uno de los cuales será incorporado al expediente del proyecto y el otro se entregará a los ejecutores. El convenio será aprobado mediante decreto Alcaldicio.

Para la entrega de los cheques, una vez firmados los respectivos convenios, se realizará una ceremonia con presencia del Señor Alcalde y Concejales de la comuna de Los Ángeles.

Los bienes obtenidos como producto del proyecto pasarán a formar parte del patrimonio de la organización y en ningún caso serán de propiedad del presidente, tesorero, secretario o de los responsables del proyecto. Esto deberá quedar expresamente estipulado en el libro de actas de cada organización una vez recepcionado el recurso.

VII. CAUSALES DE REINTEGRO DE FONDOS.

La Municipalidad podrá exigir el reintegro de los fondos municipales aportados al proyecto, en los siguientes casos:

- Adquisición de bienes y servicios no estipulados en el proyecto, es decir, utilizar los fondos en un destino distinto al que fue otorgado.
- La disolución de la organización beneficiaria. En este caso se deberá reintegrar a la Municipalidad los montos aportados por ésta, que aún no hayan sido invertidos en el proyecto seleccionado.
- Que la organización beneficiaria cometa irregularidades en la administración de los fondos municipales o en la ejecución general del proyecto.
- La no presentación en tiempo y forma de las rendiciones de cuentas exigidas o la alteración dolosa o culposa de los documentos de respaldo de los gastos por parte de la organización.





- En el caso de que exista alguna fiscalización en terreno por profesionales de la Dirección de Desarrollo Comunitario y/o Control, verificando el destino final de los bienes y estos no fuesen encontrados, o los gastos no coinciden con el destino aprobado esto será causal de reintegro inmediato de los fondos.
- Si la documentación tributaria que se adjunta en el formulario de rendición no cumple con la normativa legal y los requisitos señalados en la ordenanza de subvención.

VIII. RENDICION DE GASTOS:

- La Municipalidad entregará un formulario de rendición de cuentas a las organizaciones beneficiarias.
- Las rendiciones de cuenta sólo podrán ser respaldadas por documentos mercantiles originales y sin enmendaduras, legalmente aceptados como respaldo de adquisiciones (boletas y facturas).
- Las facturas deberán contener claramente el detalle de la mercadería y ser extendidas a nombre de la organización beneficiaria y **NO** de la Municipalidad de Los Ángeles, todo en original.
- Solo se aceptarán boletas para montos inferiores a 1 UF, indicando el detalle de la compra en un comprobante interno y con timbre del local comercial donde se realizó la compra.
- Los Gastos señalados en la rendición de cuenta deben referirse exclusivamente a lo indicado en el proyecto y de acuerdo a los ítems asignados.
- La rendición de cuentas deberá efectuarse impostergablemente dentro de los primeros 05 días hábiles de cada mes (circular n°30 Contraloría General de la República), con documentos originales. La última rendición de cuentas de los fondos involucrados en el proyecto deberá efectuarse a más tardar el día viernes 13 de diciembre de 2024 hasta las 13:00 horas.
- Transcurridos estos plazos la Municipalidad de Los Ángeles se reserva el derecho de iniciar acciones civiles y/o penales en contra de las personas e instituciones que no hayan realizado sus procesos de rendición de cuentas en la forma estipulada en las presentes bases.
- Solo se aceptarán gastos realizados con posterioridad a la fecha del decreto alcaldicio que aprueba la entrega de la subvención a la institución y dentro del año calendario correspondiente.
- Las Organizaciones beneficiarias deberán dar cuenta por escrito a la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Los Ángeles, de cualquier hecho o circunstancia que entorpezca el normal desarrollo y ejecución del proyecto. Lo anterior deberá quedar registrado en el expediente respectivo que al efecto lleve el encargado. La Dirección de Desarrollo Comunitario tendrá un plazo de treinta días hábiles para responder y sugerir los cursos de acción pertinentes, frente al problema presentado.
- Todas las organizaciones favorecidas con aportes de las subvenciones municipales Los Ángeles 2024, deberán otorgar las facilidades necesarias para la fiscalización del proyecto por parte de la DIDECO de la Municipalidad de Los Ángeles.
- Las organizaciones deberán incorporar en su rendición de cuentas, medios de verificación sobre el desarrollo de las actividades del proyecto adjudicado, tales como fotografías, actas de reuniones y listados de asistencia firmado según corresponda, lista de beneficiarios firmada.



- Si existen irregularidades que involucren responsabilidades civiles o penales, la Dirección de Desarrollo Comunitario informará oportunamente a la Dirección Jurídica, con el objeto que se presenten las acciones legales que correspondan ante los Tribunales de Justicia.
- Si la organización no realiza uso en su totalidad del valor otorgado en la subvención, se deberá realizar un reintegro del monto sobrante en la Tesorería Municipal, inmediatamente aprobada su última rendición. El plazo máximo para realizar la devolución del dinero debe ser el viernes 20 de diciembre del 2024 hasta las 13:00 horas.

IX. ETAPA DE TÉRMINO DE LOS PROYECTOS:

- Se deberá ingresar por la Oficina de Partes de la Municipalidad de Los Ángeles (primer piso), el formulario de rendición de cuentas, con toda la documentación requerida, con todos los medios de verificación (facturas, boletas, fotos, etc.). *Se recomienda guardar una copia de estos documentos.*
- Las organizaciones beneficiadas con la Subvención Deportiva Municipal Los Ángeles 2024, deberán adjuntar a la rendición final de cuentas, **una copia del acta en que conste que los responsables del proyecto procedieron a rendir cuenta de los fondos ante los socios de la organización en una reunión extraordinaria**, tal como se estipula en las presentes bases, y en el caso de reintegro de un saldo se debe indicar en el acta.

X. FORMULACION DEL PROYECTO:

Presentación de proyectos: El proceso de postulación al financiamiento municipal comprende la formulación técnica del proyecto en donde se debe completar la ficha de postulación que asigna la Municipalidad.

- **Nombre del proyecto:** El nombre de la iniciativa debe ser preciso que refleje la esencia de las actividades a que se postula y deberá incluir la disciplina, Ej.: organización campeonato regional de basquetbol, implementación deportiva de futbol, etc.
- **Identificación de la entidad postulante:** Se solicita completar los antecedentes de la institución postulante, del representante legal y la directiva. Es obligatorio el registro de teléfono y correos electrónicos que estén en funcionamiento y que correspondan solo a la directiva actual de la institución. El nombre de la institución debe corresponder al indicado en el certificado de personalidad jurídica.
- **Fundamentación:** Se debe realizar una breve justificación de lo que se solicita e identificar en breve lo que se requiere, entregar datos del lugar en donde se sitúa el proyecto, condiciones socioeconómicas, prácticas deportivas que se realizan en la actualidad como club, categorías de los deportistas, fortalezas y debilidades.
- **Descripción del proyecto:** Se requiere describir detalladamente las actividades a realizar en cada una de ellas, en función del monto solicitado, indicando fecha, lugar y frecuencia. Si se trata de una compra detallar en que consiste la compra.





- **Objetivos:** Se refiere al fin principal (o final) perseguido con la actividad, deben ser claros, precisos y medibles. Se debe mantener una coherencia en relación a las actividades que se presentan en el proyecto.
- **Localización:** Se debe identificar la dirección en donde se ejecutará el proyecto.
- **Descripción de beneficiarios:** Se describen los tipos de beneficiarios; grupo etario, genero, nivel socioeconómico.
- **Número de beneficiarios:** Identificar la cantidad de beneficiarios directos (socios) y la cantidad de beneficiarios indirectos que tienden a ser amigos familiares y público en general.
- **Financiamiento del proyecto:** Identificar el monto total del proyecto detallando lo solicitado al Municipio, (este debe coincidir con las cotizaciones). y si existiera algún aporte de la misma institución que postula o de algún tercero se debe señalar en el recuadro del formulario.
Obs: Detallar en el presupuesto que gastos son pagados o financiados a través de la subvención municipal o aporte de la institución o terceros.
- **Presupuesto detallado solicitado al Municipio:** Detallar cada artículo cotizado, con sus cantidades, montos unitarios con IVA incluido y el total. Debe ir con sus firmas y timbre correspondiente.
- **Cronograma de presupuesto:** Detallar cada uno de los gastos e indicar en qué periodo se realizarán. Además, especificar montos en los periodos que se indica. Debe ir con sus firmas y timbre correspondiente.


 MUNICIPALIDAD DE LOS ÁNGELES
 DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEPORTIVO
SEBASTIÁN IBARRA RAMÍREZ
 ENCARGADO


 MUNICIPALIDAD DE LOS ÁNGELES
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
MAGDIEL MEDINA FERNÁNDEZ
 DIRECTOR





**FICHA DE POSTULACIÓN
SUBVENCIÓN MUNICIPAL AÑO 2024**

LOS ANGELES, ____ DE _____ 2024

I. NOMBRE DEL PROYECTO:

| |
|--|
| |
|--|

II. ANTECEDENTES INSTITUCION:

| | |
|---|--|
| NOMBRE | |
| RUT | |
| DIRECCION | |
| TELEFONO | |
| CORREO ELECTRONICO | |
| N° PERSONALIDAD JURIDICA | |
| FECHA DE FUNDACIÓN DE LA INSTITUCIÓN | |

III. ANTECEDENTES REPRESENTANTE (S) LEGAL (ES):

| DIRECTIVA | NOMBRE | DIRECCION | FONO |
|------------------|---------------|------------------|-------------|
| Presidente | | | |
| Vicepresidente | | | |
| Secretario | | | |
| Tesorero | | | |



IV. FUNDAMENTACION (JUSTIFICACION DEL PROYECTO)

V. DESCRIPCION DEL PROYECTO

VI. OBJETIVOS DEL PROYECTO

- 1.-
- 2.-
- 3.-



VII. LOCALIZACION DEL PROYECTO

| |
|--|
| |
|--|

VIII. DESCRIPCION DE BENEFICIARIOS

| |
|--|
| |
|--|

IX. NUMERO DE BENEFICIARIOS:

| | | | |
|-----------------|--|-------------------|--|
| DIRECTOS | | INDIRECTOS | |
|-----------------|--|-------------------|--|

X. FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO

| ORIGEN DEL FINANCIAMIENTO | MONTO |
|------------------------------------|-------|
| APORTE DE LA INSTITUCION DEPORTIVA | |
| APORTE DE TERCEROS | |
| APORTE SOLICITADO AL MUNICIPIO | |
| TOTAL | |





XI. PRESUPUESTO DETALLADO ESTIMATIVO SOLICITADO AL MUNICIPIO

| ITEM | CANT | TOTAL NETO |
|-------------|----------------|-------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | NETO | |
| | IVA 19% | |
| | TOTAL | |

SECRETARIO

TESORERO

PRESIDENTE





PROYECTO DE SUBVENCION CON FONDOS MUNICIPALES

| NOMBRE DEL GASTO | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOST | SEPT | OCT | NOV | DIC | ANUAL |
|------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|-------|------|-----|-----|-----|-------|
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

SECRETARIO

PRESIDENTE

TESORERO





CARTA DE COMPROMISO

SR. ALCALDE DE LA COMUNA DE LOS ÁNGELES
ESTEBAN KRAUSE SALAZAR
PRESENTE

LOS ANGELES, ____ DE _____ 2024.-

De nuestra consideración :

| | |
|---------------------|--|
| PRESIDENTE | |
| CEDULA DE IDENTIDAD | |
| CLUB DEPORTIVO | |

Por la presente y en representación de la institución deportiva antes mencionada, me comprometo a dar cumplimiento a la ordenanza de subvenciones.

Asimismo, la organización asume el compromiso de suscribir el convenio de subvenciones, en caso que éste beneficio sea otorgado.

SECRETARIO

TESORERO

PRESIDENTE





CARTA DE COMPROMISO DE APORTES PROPIOS DE LA INSTITUCION

SR. ALCALDE DE LA COMUNA DE LOS ANGELES
ESTEBAN KRAUSE SALAZAR
PRESENTE

LOS ANGELES, ____ DE _____ 2024.-

De nuestra consideración :

| | |
|------------------------------------|--|
| PRESIDENTE | |
| CEDULA DE IDENTIDAD | |
| CLUB DEPORTIVO | |
| APORTE DE LA INSTITUCION DEPORTIVA | |

por la presente y en representación de la institución deportiva antes mencionada, informo aporte propio de nuestra institución para dar cumplimiento a la ordenanza de subvenciones.

SECRETARIO

TESORERO

PRESIDENTE





SOLICITUD DE RECURSOS

SR. ALCALDE DE LA COMUNA DE LOS ANGELES
ESTEBAN KRAUSE SALAZAR
PRESENTE

LOS ANGELES, _____ DE _____ 2024.-

De nuestra consideración :

| | |
|---------------------|--|
| PRESIDENTE | |
| CEDULA DE IDENTIDAD | |
| CLUB DEPORTIVO | |

Por medio de la presente, tengo el bien de solicitar financiamiento municipal para el proyecto adjunto mediante la modalidad de subvenciones.

SECRETARIO

TESORERO

PRESIDENTE

