

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 1 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

**BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO
FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS
DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD
MUNICIPALIDAD DE LOS ÁNGELES**

COMUNA DE LOS ANGELES, 2023.-

Este documento es propiedad de la Municipalidad de Los Angeles. Cualquier copia parcial o total no es válida sin la debida autorización de ella.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 2 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

1. Introducción

La Dirección Comunal de Salud en representación de la Municipalidad de Los Ángeles, está llevando a cabo un Proceso de Selección con el fin de proveer de un cargo de Químico Farmacéutico, 44 Horas Semanales, Plazo Fijo, Dpto. Técnico APS, DCS, de acuerdo con las presentes Bases Administrativas:

2. Requisitos Generales:

Establecidos en la Ley 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal y Ley 19.653: “Ley sobre Probidad Administrativa de los Órganos de la Administración del Estado”, a saber:

- 2.1 Ser Ciudadano. En casos de excepción, determinados por la comisión concursos, establecida en el Art. 35 de la Ley 19.378, podrán ingresar profesionales extranjeros que posean título legalmente reconocido. En todo caso en igualdad de condiciones se preferirá a los profesionales chilenos.
- 2.2 Haber cumplido con la Ley de Reclutamiento y Movilización, cuando fuere procedente.
- 2.3 Tener una salud compatible con el cargo. Acreditado a través de profesional médico validado por COMPIN.
- 2.4 Cumplir con los requisitos a que se refieren el artículo 6º de esta Ley. 19378: *“Para ser clasificado en las categorías señaladas en las letras a) y b) del artículo precedente, (letra a, artículo 5, Médicos Cirujanos, Farmacéuticos, Químico-Farmacéuticos, bioquímicos y Cirujano-dentistas. Letra b, Otros Profesionales), se requerirá estar en posesión de un título profesional de una carrera de a lo menos ocho semestres de duración”.*
- 2.5 No estar inhabilitado o suspendido en el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado o sometido a proceso por resolución ejecutoriada por crimen o simple delito.
- 2.6 No haber cesado en algún cargo público por calificación deficiente o medida disciplinaria, aplicada en conformidad a las normas legales vigentes (de la Ley 18.834, Estatuto administrativo), a menos que hayan transcurrido cinco años o más desde el término de los servicios y mediando rehabilitación en el caso de destitución.
- 2.7 No estar afecto a inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Ley 18.695 y Art. 56 Ley 19.653.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 3 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

3. Requisitos Específicos:

3.1 Para la postulación del cargo de Químico Farmacéutico, deberá poseer título profesional de acuerdo con lo establecido en la Ley N° 19.378 artículo 5, según se indica a continuación: Categoría A: Médicos Cirujanos, Farmacéuticos, Químico-Farmacéuticos, Bioquímicos y Cirujano-Dentistas.

3.2 Para las Categorías A, B, C y D: Estar inscrito en Superintendencia de Salud, lo que se acreditará con certificado obtenido de la página de la Superintendencia por cada postulante.

Vacantes	Plazo Fijo	Categoría	Jornada semanal	Sueldo Bruto
1	Químico Farmacéutico	A	44 horas	\$ 2.159.104

La contratación a plazo fijo de Químico Farmacéutico, tendrá una jornada según lo estipulado en el artículo 15 de la ley 19.378, el cual dice: “La jornada ordinaria de trabajo será de cuarenta y cuatro horas semanales. Se distribuirá de lunes a viernes, en horario diurno y continuo, comprendido entre las 08 y 20 horas, con tope de 9 horas diarias”, distribución horaria que se asignará dependiendo de las necesidades del Establecimiento. Este Cargo tendrá una renovación de acuerdo al desempeño del funcionario, por lo pronto la vigencia de esta es, **hasta el 31 de diciembre del 2024.**

Se hace presente a los postulantes que, como todo cargo municipal, están sujetos a la eventualidad de su destinación a funciones, de la misma jerarquía y propias de su cargo, en cualquier localidad dentro de la comuna de Los Ángeles, y en caso de implicar aquello un cambio de residencia habitual, se le notificará con una anticipación mínima de 30 días. El cumplimiento de estas destinaciones es una de las obligaciones funcionarias que asume el postulante que sea seleccionado. Todo lo anterior, de acuerdo a los artículos 70, 71 y 58 letra e) de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, y art. 43 inciso tercero de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

*Sueldo nivel 15. En caso de tener carrera funcionaria en otro servicio de salud, favor indicarlo en formulario de postulación.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 4 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

4. Antecedentes del cargo a Postular.

4.1 **Descripción general del cargo:** Se requiere profesional Químico Farmacéutico para desempeñarse como profesional de apoyo tanto en la Unidad de Farmacia de la DCS, como en los Cesfam, con alta vocación de servicio, compromiso institucional al equipo de salud y al funcionamiento del establecimiento, todo esto enmarcado en los principios del modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria.

4.2 **Objetivo del cargo:** Proveer el cargo de Químico Farmacéutico de apoyo, Dpto. Técnico APS, Dirección Comunal de Salud.

4.3 **Principales actividades:** En el desempeño del cargo el/la profesional deberá dar cumplimiento a las siguientes labores, a saber:

- 4.3.1 Conocer e identificarse con la Visión, Misión y Valores Organizacionales.
- 4.3.2 Conocer el Manual Organizacional y Reglamento Interno de los Establecimientos, en los cuales brindará apoyo.
- 4.3.3 Estar en conocimiento del marco regulatorio vigente que regula las farmacias, botiquines y droguerías.
- 4.3.4 Apoyar a los diferentes establecimientos dependientes de la Dirección Comunal de Salud, en caso de ausencia de QF Titular de cada Cesfam y/o Droguería, ya sea por vacaciones, permisos iguales o mayores a 48 horas y licencias médicas.
- 4.3.5 Administrar y dirigir técnicamente las farmacias de los Cesfam donde brindara apoyo, velando por su buen funcionamiento, realizando tareas de gestión, administración, liderando y formando equipo de trabajo, enfocado en la satisfacción usuaria de la población que acude al retiro de medicamentos, junto a las labores clínicas según sus competencias que apunten a mejorar el uso racional de los medicamentos.
- 4.3.6 Supervisar en las farmacias de los Cesfam que los despachos se hagan de manera correcta.
- 4.3.7 Despachar de manera personal los medicamentos sujetos a control legal velando por su correcta disponibilidad, almacenamiento, dispensación y registro.
- 4.3.8 Validar las recetas cuando corresponda.
- 4.3.9 Solicitar los medicamentos a droguería en los plazos correspondientes.
- 4.3.10 Trabajar en conjunto con el equipo de salud del establecimiento asesorando en materias relacionadas a medicamentos.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 5 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

- 4.3.11 Supervisar el trabajo de los TENS a cargo, entre otras funciones propias del cargo.
- 4.3.12 Realizar servicios farmacéuticos a los usuarios y asesorar al equipo de salud, buscando mejorar los resultados clínicos conseguidos con los medicamentos y la calidad de vida de los usuarios. Puede incluir servicios de mejora de la adherencia, revisión de la medicación de nivel básico o intermedio, farmacovigilancia, talleres a la comunidad y capacitación al equipo de salud. Los servicios farmacéuticos que podrían implementarse en los establecimientos dependientes de la Dirección Comunal de Salud son: Conciliación Farmacéutica, Educación Farmacéutica, Seguimiento Farmacoterapéutico, Visita Domiciliaria Integral y Talleres.
- 4.3.13 Apoyar en todas las funciones que su jefe directo le delegue.

4.4 Competencias Técnicas:

- 4.4.1 Deseable experiencia en Atención Primaria de Salud.
- 4.4.2 Conocimiento de la normativa legal que regula la Atención Primaria de Salud, modificaciones y supletorias.
- 4.4.3 Manejo en la NT 147 y NT 208, NT 12, Código Sanitario, NGT 113, NTG DS 404 y 405 sobre Medicamentos Psicotrópicos y Estupefacientes, Manejo de Reas, Calidad y Acreditación, Sistemas de Registro, Ficha Clínica y REM.
- 4.4.4 Deseable conocimiento de las guías clínicas presentes en APS, y orientaciones técnicas.
- 4.4.5 Deseable conocimiento en aspectos y conceptos básicos del Modelo de Salud Integral con Enfoque Familiar y Comunitario.
- 4.4.6 Deseable conocimiento de programas ministeriales o leyes como GES, FOFAR, entre otros.
- 4.4.7 Manejo de Word, Excel y correo electrónico nivel usuario.

4.5 Competencias Blandas para el Desempeño del cargo:

- 4.5.1 Orientación a la satisfacción usuaria.
- 4.5.2 Alto compromiso con la institución.
- 4.5.3 Poseer habilidades interpersonales y comunicativas.
- 4.5.4 Capacidad de empoderamiento y toma de decisiones efectivas.
- 4.5.5 Capacidad de liderazgo.
- 4.5.6 Comunicación efectiva.
- 4.5.7 Capacidad de integrarse y trabajar en equipo.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 6 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

- 4.5.8 Proactividad e Iniciativa para el desarrollo de las actividades laborales.
- 4.5.9 Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y resolución asertiva de conflictos.
- 4.5.10 Capacidad para priorizar tareas y actividades de manera eficiente.
- 4.5.11 Comportamiento profesional, basado en el marco ético y legal que regula la profesión, que respete la reglamentación y normativas vigentes en el establecimiento de salud.
- 4.5.12 Flexibilidad y adaptación a los cambios.
- 4.5.13 Empatía.
- 4.5.14 Tolerancia

5. De la Postulación.

1. **Forma de Postular:** Cada postulante podrá acceder al portal institucional www.losangeles.cl, (Link: Trabaja con nosotros) para descargar las respectivas Bases del Proceso de Selección.

2. **Entrega de Antecedentes:** el proceso de selección es entendido como público y como tal, abierto a todas aquellas personas que cumplan con los requisitos legales exigidos para desempeñar el cargo propuesto, por tanto, todos los postulantes deberán regirse estrictamente por lo señalado en las presentes Bases.

El proceso en su totalidad tiene como objetivo primordial, escoger el/la profesional más idóneo y consistirá en un procedimiento técnico y objetivo, en el que se ponderarán diversos factores tales como: Antecedentes Curriculares de Formación y Capacitación, Experiencia Laboral, Entrevista Psicolaboral y Competencia Profesional, este último punto, por medio entrevista personal por la Comisión de Selección.

3. **Recepción de los antecedentes:** el postulante debe enviar sus antecedentes vía correo electrónico a los destinatarios seleccionpersonaldcs@gmail.com, por motivos de contingencia sanitaria **no se recepcionarán antecedentes de forma física**, dentro de los términos señalado en el Cronograma de Actividades, que se indica más adelante.

Los antecedentes y documentos presentados deben ser escaneados del original o copias debidamente legalizadas ante Secretario Municipal de la Municipalidad de Los Ángeles. Deben ir ordenados de acuerdo a lo indicado en las presentes bases. **No se aceptarán entregas parciales, ni se podrá agregar nuevos antecedentes, una vez recibida la postulación.**

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 7 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

Toda la documentación será recepcionada indicando en el asunto: **POSTULA A SELECCIÓN: QUÍMICO FARMACEUTICO, DPTO. TÉCNICO APS, DCS** Los documentos adjuntados serán revisados por la Comisión de Selección, en la fecha establecida, siendo responsabilidad del postulante incorporar todos los documentos solicitados.

La comisión de selección descartará aquellas postulaciones que se encuentren incompletas. Solo aquellos postulantes que cumplan con el 100% de la documentación requerida en estas bases podrán pasar a la revisión curricular de los antecedentes.

La información relativa a las fechas y procesos de selección será publicada a través del sitio web de www.losangeles.cl. (Link: Trabaja con nosotros). Será de exclusiva responsabilidad de cada Postulante tomar conocimiento e informarse de las sucesivas fases de este proceso de selección.

6. Antecedentes y Documentos para Postular:

Los postulantes al proceso de selección deberán presentar los siguientes documentos de acuerdo al orden de prelación indicado, los que deberán venir ordenados según se indica:

1. **Ficha de Postulación:** con el cargo al que postula, identificación del postulante y lista de documentos para adjuntar. **(Anexo N°1).**
2. **Currículum Vitae:** Puede adjuntar su currículum personal siempre y cuando contenga la siguiente información: Años de Experiencia en los lugares que se ha desempeñado (con fechas) nombre completo y número de Cédula de Identidad; fecha de nacimiento, correo electrónico, teléfono o celulares vigentes de referencias laborales, diplomas con los que cuente, horas de capacitación y otros de interés.
3. **Currículum Vitae Ciego (optativo):** En caso de no contar con un currículum personal, puede utilizar el formato brindado en estas bases, de forma opcional. **(Anexo N°2).**
4. **Fotocopia de la Cédula de Identidad,** por ambos lados.
5. **Certificado de Título Profesional de Químico Farmacéutico,** fotocopia simple.
6. **Certificado de Nacimiento,** original.
7. **Certificado de situación militar al día, original.** (si realizó o no el servicio militar, de igual manera lo debe presentar, solo varones).
8. **Certificados de estudios Postítulo o Postgrado,** según corresponda, fotocopia simple.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 8 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

9. **Otras Certificaciones** (Ej.: seminarios, cursos, jornadas, congresos, etc.) fotocopia simple, que acrediten estudios y cursos de capacitación, en todos se deberá indicar en forma explícita la cantidad de horas, nota y el nombre de la Institución que los impartió.
10. **Certificado de Antecedentes**, original.
11. **Acreditación de experiencia**, en Atención Primaria, Institución Pública y/o Privados, mediante la certificación correspondiente. Experiencia Efectiva (Se deben descontar los Permisos Sin Goce de Remuneraciones). El documento debe ser en original y/o fotocopia simple de la Institución Pública o Departamento de Recursos Humanos.
12. **Declaración Jurada Simple: (Anexo N°3).**
13. **N° Registro Nacional de Discapacidad.** (En caso de estar registrado)

La recepción de los antecedentes de los postulantes será vía correo electrónico al destinatario seleccionpersonaldcs@gmail.com, por motivos de contingencia sanitaria no se recibirán antecedentes de forma física, dentro de los términos señalados en el Cronograma de Actividades, que se indica más adelante.

7. Del Proceso de Reclutamiento y Selección:

- 7.1 Reclutamiento: A través de nuestro correo de selección serán recepcionados en forma digital, los antecedentes enviados a seleccionpersonaldcs@gmail.com, indicando en el asunto: Postula a Selección: Químico Farmacéutico para DCS.
- 7.2 Filtro curricular: Revisión y análisis de la documentación presentada por los postulantes, en relación si están todos los documentos exigidos y su legalidad, como también si cuenta con la experiencia y conocimientos necesarios. Solo los postulantes que cumplan con todas estas características pasarán a Entrevista Psicolaboral. La Comisión de selección descartará a aquellos expedientes que se encuentren incompletos en cuanto a lo requerido y su legalidad. *Aquellos puntajes superiores o iguales a 30 puntos, pasarán a la Entrevista Psicolaboral.*
- 7.3 Entrevista Psicolaboral: Entrevista a cargo de nuestro psicólogo organizacional donde se evaluará el ajuste del candidato con el perfil del cargo. Se aplicará una batería de test psicológicos sumado a una entrevista por competencias. *Aquellos postulantes que obtengan en su informe psicolaboral la calificación "Apto" pasarán a la Comisión de Selección.*

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 9 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

7.4 Apreciación Comisión de Selección: Busca medir el grado de conocimiento profesional para el cargo. Esto estará supervisado por profesionales de cada área para contar con preguntas atinentes al funcionamiento técnico de los cargos.

8. Revisión de Antecedentes Curriculares de los postulantes (Filtro Curricular):

8.1 Antecedentes Curriculares. Puntaje máximo 40 puntos.

Estudios postítulos/postgrados	Máximo 05 puntos
Capacitación atingente al cargo	Máximo 05 puntos
Experiencia Laboral en Atención Primaria u homologable.	Máximo 30 puntos
Total:	40 puntos

Desglose de puntaje de cada ítem:

a. Estudios Postítulo/Postgrado, Máximo 05 puntos

Estudios postítulos/postgrados	Máximo 05
Magister o Diplomado en área relacionada a la profesión y cargo que postula.	05 puntos

b. Capacitación atingente al cargo, máximo 05 puntos: Se considerarán cursos de capacitación, seminarios o jornadas, presenciales y/o virtuales medidas en horas pedagógicas (45 minutos), debidamente certificados en temáticas como: Gestión Farmacéutica, Atención Farmacéutica, Salud Familiar, NT 147, Calidad y Acreditación, Manejo Manual de Carga, Manejo Reas, Comunicación Efectiva y Trabajo en Equipo.

Nº Horas de capacitación	Puntos Asignados
01 – 40 horas de capacitación	01 puntos
41 – 79 horas de capacitación	03 puntos
80 y más horas de capacitación	05 puntos

Se debe entender que los cursos de capacitación, seminarios o jornadas, deben tener relación con su competencia profesional y las necesidades del cargo.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 10 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

8.2 Experiencia Laboral en Atención Primaria Institución Pública y/o Privados, Máximo 30 puntos

Las experiencias laborales deben indicar fechas de inicio y de término de los períodos de servicios efectivos (descontar los permisos sin goce de remuneraciones), se contabilizará la experiencia como Químico Farmacéutico en Atención Primaria, Institución Pública o Privada.

Acorde a los de servicios efectivos en Atención Primaria, Institución Pública y/o Privados, se otorgarán los siguientes puntajes:

Tiempo de servicio efectivo	Puntos Asignados
Desde 1 día hasta 6 meses	05 puntos
Desde 6 meses 1 día hasta 1 año	10 puntos
Desde 1 año 1 día hasta 3 años	20 puntos
Desde 3 años 1 día o más	30 puntos

9. De la Comisión de Selección

9.1 Conformación del comité de selección

9.1.1 Con derecho a voz y voto:

- Directora Comunal de Salud o su representante.
- Jefe Dpto. Técnico APS o su representante.
- Referente de la Unidad de Farmacia o Dpto. Técnico APS

9.1.2 Con derecho a voz

- Psicólogo de selección de personal o su representante.

9.2 Facultades del Comité de Selección:

9.2.2 Revisar y proponer indicaciones a las bases del proceso de selección de antecedentes.

9.2.3 Proponer al Sr. Alcalde la terna con los candidatos con puntajes más altos, en orden decreciente.

9.2.4 De no haber ningún postulante que cumpla con el perfil, la Comisión de Selección cerrará el proceso, solicitando a la Directora de Salud Comunal declararlo desierto.

9.2.5 Validar el cierre del proceso a través de sus firmas en el Acta.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 11 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

10 Apreciación comisión de selección, puntaje máximo 60 puntos.

La entrevista será aplicada a todos los postulantes que logren avanzar en la entrevista psicolaboral. Esta entrevista será realizada por la comisión de selección, según pauta diseñada para entrevista, donde se medirán las capacidades y competencias técnicas de los concursantes para el cargo. La duración de la entrevista no deberá sobrepasar los 20 minutos.

11 Puntajes de cada etapa

Etapa	Puntaje
Análisis Curricular	40%
Apreciación Comisión de Selección	60%

12 Elección del postulante:

El Sr. Alcalde elegirá entre los postulantes propuestos por la comisión de selección. Para ello tiene la facultad de convocar a entrevista personal a cada uno de ellos (en caso de ser necesario).

Cabe señalar que esta entrevista será de carácter presencial y se llevará a cabo en la comuna de Los Ángeles.

13 Cronograma de Actividades

Etapa	Inicio	Término
Fecha de publicación	05-12-2023	-
Recepción de antecedentes	05-12-2023	12-11-2023
Fecha de cierre de recepción de antecedentes	-	12-11-2023
Filtro Curricular	13-12-2023	14-12-2023
Evaluación Psicolaboral	15-12-2023	19-12-2023
Entrevista por Comité de Selección	20-12-2023	22-12-2023
Entrega de la terna al Sr. Alcalde	26-12-2023	-
Notificación del prestador de servicio seleccionado	Dependiente de fecha de resolución del Sr. Alcalde.	
Fecha de inicio de funciones	Dependiente de fecha de resolución del Sr. Alcalde.	

* Este Cronograma de Actividades, está sujeto a cambios, por lo cual las fechas son tentativas. La información de cada etapa, la evolución del proceso y los cambios del cronograma, serán comunicados a través del teléfono y/o correo electrónico que consta en el currículo ciego de cada postulante **quien debe estar atento a estas notificaciones para no quedar fuera del proceso.**

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 12 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

ANEXO N°1

FORMULARIO DE POSTULACIÓN

1. CARGO AL QUE POSTULA

--

2. IDENTIFICACION DEL POSTULANTE

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
CELULAR	OTRO NÚMERO DE CONTACTO
CORREO ELECTRÓNICO	

3. DOCUMENTOS ADJUNTOS

	SI	NO
Curriculum personal o Ciego (Anexo 2)		
Certificado de Nacimiento original		
Fotocopia Cedula de Identidad		
Certificado de Antecedentes, original		
Certificado de título profesional fotocopia simple		
Certificados que Acrediten Experiencia Profesional fotocopia simple		
Certificado de Posgrado o Pos título, fotocopia simple		
Certificados con Capacitaciones realizadas fotocopia simple		
Certificado prestador superintendencia de salud original (si procede)		
Presenta carrera funcionaria en otra institución de salud pública		
Registro Nacional de la Discapacidad	N° de Registro	
Certificado de situación militar al día original (varones)		
Declaración Jurada Simple (Anexo 3)		

*** De acuerdo al Código de Buenas Prácticas Laborales, el formulario de postulación y el currículum ciego solicitado deberán contener sólo los apellidos del postulante, sin nombre. Tampoco incluir foto, RUN, dirección, ni señalar sexo, estado civil u otra identificación**

FIRMA DEL POSTULANTE

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 13 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

ANEXO N°2

FORMULARIO CURRÍCULUM CIEGO

1. DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
TELÉFONO	CELULAR
CORREO ELECTRÓNICO	

2. TÍTULO(S) (solo aquellos con certificados)

TÍTULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN
FECHA DE TITULACIÓN (día-mes-año)	DURACIÓN DE LA CARRERA (número de semestres)	

3. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION: Diplomados, Postítulos. Solo aquellos con certificados legalizados y posteriores a obtención del título. De ser necesario, inserte más celdas.

TÍTULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN

TÍTULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN

TÍTULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 14 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

4. **CAPACITACION:** Indicar solo aquellos con certificados y posteriores a obtención del título. De ser necesario, inserte más celdas.

Nombre del Curso y/o Seminario	
Fecha: desde / hasta	
N° de Horas pedagógicas	
Calificación Obtenida	
Nombre de la Institución que dicto el Curso	

Nombre del Curso y/o Seminario	
Fecha: desde / hasta	
N° de Horas pedagógicas	
Calificación Obtenida	
Nombre de la Institución que dicto el Curso	

5. **EXPERIENCIA LABORAL:** Indicar solo aquellas atinentes al cargo, posterior a titulación y comprobables. De ser necesario, inserte más celdas.

Nombre de la Institución o Empresa	
Ciudad	
Departamento, unidad, área de desempeño	
Cargo	
Periodo de permanencia (desde/hasta)	
Tipo de Contrato	
N° de horas semanales	
Indicar nombre de referencia, cargo y teléfono del jefe directo al cargo que Ud. ocupo	
Descripción general de funciones realizadas y principales logros	

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Diciembre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 15 de 16	
	BASES SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA QUÍMICO FARMACÉUTICO, 44 HORAS, PLAZO FIJO, DPTO. TÉCNICO APS, DIRECCIÓN COMUNAL DE SALUD		

6. OTROS ANTECEDENTES

Aquí Ud. Puede ingresar información que considere relevante, como cursos no certificados, participación en organizaciones, uso de software, idiomas, hobbies, etc.

--

7. MOTIVACION PARA POSTULAR AL CARGO

Indique brevemente cuáles son sus motivaciones para postular al cargo. Señale cuál sería su aporte.

--

8. REFERENCIAS LABORALES

Mencione nombre, cargo y número de contacto de sus dos últimos empleadores. Debe considerar a un superior jerárquico al cargo que usted desempeñó.

1.-
2.-



DECLARACIÓN JURADA SIMPLE



NOMBRE:	
RUT.:	
NACIONALIDAD:	
ESTADO CIVIL:	
PROFESIÓN U OFICIO:	
DOMICILIO:	
CIUDAD:	

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- a) No haber sido condenado (a) ni declarado (a) reo por resolución ejecutoriada en proceso por crimen o simple delito de acción pública, ni tampoco suspendido (a) en sumario administrativo, declaración que hago conforme a lo dispuesto en las disposiciones del Estatuto Administrativo vigente.
- b) Que no estoy afecto a las incompatibilidades ni prohibiciones contempladas en el Título I de la Ley N° 19.378, ni suspendido en sumario administrativo, ni afecto por medidas disciplinarias en petición de renuncia o destitución.
- c) Que no estoy afecto a alguna de las causales de inhabilidad previstas en el Art. 56 de la Ley N° 19.653 de Probidad Administrativa.
- d) Que no tengo vigente o suscrito por mí o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a 200 UTM o más con la Municipalidad de Los Ángeles y que tampoco tengo litigios pendientes con dicha institución. Además, declaro que no tengo la calidad de director, administrador, representante o socio titular del 10% o más de los derechos de sociedad que tenga contratos o cauciones con la Municipalidad de Los Ángeles.
- e) Que no tengo la calidad de cónyuge, hijo, adoptado o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos de la Municipalidad de Los Ángeles.

f) Situación Contractual: (Marque con una "X" según corresponda):

CONDICIÓN:	SI	NO
1. Funcionario (a) del mismo servicio		
2. Funcionario (a) de otro servicio.		
3. Con Honorarios en el mismo servicio.		
4. Con Honorarios en un servicio distinto.		
5. Sin Relación Laboral con el Estado.		

En caso de trabajar en otro Servicio, ya sea público o privado, indicar lugar, horario, calidad jurídica, labores encomendadas y duración.

Nombre Servicio Público o Privado	Horario	Calidad Jurídica (Plazo Fijo, Indefinido y Honorarios)	Labores Contratadas	Duración

FIRMA:

NOMBRE:	
RUT.:	

FECHA: _____