

	<b>Municipalidad de Los Ángeles</b>	<b>Fecha: Octubre 2023</b>	
	<b>Dirección Comunal de Salud</b>	<b>Página 1 de 17</b>	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

**Bases  
Selección de Antecedentes  
Cargo TENS FOFAR  
44 horas Honorarios para CECOSF Los Carrera**

**COMUNA DE LOS ANGELES, 2023.-**

*Este documento es propiedad de la Municipalidad de Los Ángeles. Cualquier copia parcial o total no es válida sin la debida autorización de ella.*

	<b>Municipalidad de Los Ángeles</b>	<b>Fecha: Octubre 2023</b>	
	<b>Dirección Comunal de Salud</b>	<b>Página 2 de 17</b>	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CECOSF Los Carrera</b>		

## I. Introducción

La Dirección Comunal de Salud en representación de la Municipalidad de Los Ángeles, está llevando a cabo un Proceso de Selección con el fin de proveer de un TENS, Honorarios, 44 Horas semanales, para trabajar en el CECOSF Los Carrera de acuerdo con las presentes Bases Administrativas:

## II. Requisitos Generales:

Establecidos en la Ley 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal y Ley 19.653: “Ley sobre Probidad Administrativa de los Órganos de la Administración del Estado”, a saber.

1. Ser Ciudadano. En casos de excepción, determinados por la comisión concursos, establecida en el Art. 35 de la Ley 19.378, podrán ingresar profesionales extranjeros que posean título legalmente reconocido. En todo caso en igualdad de condiciones se preferirá a los profesionales chilenos.
2. Haber cumplido con la Ley de Reclutamiento y Movilización, cuando fuere procedente.
3. Tener una salud compatible con el cargo. Acreditado a través de profesional médico validado por COMPIN
4. Cumplir con los requisitos a que se refieren el artículo 6º de esta Ley. 19378. Artículo 6º “Para ser clasificado en la categoría señalada en la letra c) del mismo artículo, se requerirá un título de nivel superior de aquellos a que se refiere el artículo 31 de la ley N° 18.962”
5. No estar inhabilitado o suspendido en el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado o sometido a proceso por resolución ejecutoriada por crimen o simple delito.

	<b>Municipalidad de Los Ángeles</b>	<b>Fecha: Octubre 2023</b>	
	<b>Dirección Comunal de Salud</b>	<b>Página 3 de 17</b>	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

6. No haber cesado en algún cargo público por calificación deficiente o medida disciplinaria, aplicada en conformidad a las normas legales vigentes (de la Ley 18.834, Estatuto administrativo), a menos que hayan transcurrido cinco años o más desde el término de los servicios y mediando rehabilitación en el caso de destitución.
7. No estar afecto a inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Ley 18.695. y art. 56 Ley 19.653.

### III. Requisitos Específicos:

1. Para la postulación del cargo de Técnico en Enfermería Nivel Superior, deberá poseer título técnico - profesional de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 19.378 artículo 6, según se indica a continuación:  
Categoría C: Técnico en Enfermería de Nivel superior
2. Para las Categoría C: Estar inscrito en Superintendencia de Salud, lo que se acreditará con certificado obtenido de la página de la Superintendencia por cada postulante.

<b>Vacantes</b>	<b>Honorarios</b>	<b>Categoría</b>	<b>Jornada semanal</b>	<b>Sueldo Bruto</b>
1	TENS	C	44 horas	\$ 654.143

El nombramiento del Honorario TENS, tendrá una jornada según lo estipulado en el artículo 15 de la ley 19.378, el cual dice: “La jornada ordinaria de trabajo será de cuarenta y cuatro horas semanales. Se distribuirá de lunes a viernes, en horario diurno y continuo, comprendido entre las 08 y 20 horas, con tope de 9 horas diarias”, distribución horaria que se asignará dependiendo de las necesidades del Establecimiento. Este Cargo tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre del 2023.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 4 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

#### IV. Antecedentes del cargo a Postular.

1. **Descripción general del cargo:** Se requiere un Técnico de Enfermería de nivel superior (TENS) con alta vocación de servicio, compromiso institucional, capacidad de empoderamiento y trabajo en equipo, capaz de organizar, deseable experiencia en Botiquín y Farmacia, conocimiento en atención en pacientes con riesgo vital. Cuyo objetivo es trabajar en el desarrollo de una atención eficiente y oportuna a los usuarios de CECOSF Los Carrera, conocedor de los aspectos importantes del actual modelo de atención en APS.

**Objetivo del cargo:** Se requiere de un TENS para trabajar en CECOSF Los Carrera con conocimientos en Botiquín y Farmacia, capaz de ser proactivo, responsable y de buen trato. Trabajar en equipo desde ámbito técnico y administrativo. Manejar sistema SAC APS y poder desempeñarse en funciones propias de su cargo.

2. **Principales actividades:** En el desempeño de su cargo el TENS, deberá dar cumplimiento a las siguientes funciones, dentro de nuestro servicio a saber:

1. Atención de pacientes en botiquín.
2. En caso de presenciar una emergencia de riesgo vital activar protocolo.
3. Mantener siempre actitud de ayudar al paciente en todo momento.
4. Conocimiento normativo IAAS.
5. Conocer e identificarse con la Visión, Misión y Valores Organizacionales.
6. Conocimiento de normas técnicas de manejo del TENS clínico en botiquín y farmacia.
7. Contribuir a mantener un ambiente y clima laboral de buenas relaciones humanas.
8. Realizar las labores administrativas de su cargo.
9. Participar activamente en las reuniones que le corresponda.
10. Cumplir con los protocolos y normas sanitarias en general y las particulares de su labor y cumplir con las formalidades del cargo determinadas por su jefatura.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 5 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR</b> <b>44 horas Honorarios para</b> <b>CESFAM Sur</b>		

11. Revisar periódicamente medicamentos y/o insumos y equipamiento de su respectiva unidad de trabajo e informar a su jefatura de desabastecimiento de medicamentos y/o insumos o falla en los equipos.

12. Participar en forma activa en todas las actividades de capacitación ya sean Formales o informales

13. Cuidar los bienes públicos entregados para que se desarrollen las funciones.

### 3. Competencias Técnicas:

1. Conocimiento de la Normativa Legal que regula la Atención en Salud Primaria, Ley 19.378.
2. Conocimiento de Normas Técnicas y Protocolos de Farmacia.
3. Conocimiento de RCP.BASICO.
4. Conocimiento patologías GES.
5. Conocimiento de IAAS y de correcto uso de EPP de acuerdo al tipo de atención a realizar.
6. Manejo de REAS.

### 4. Curso y acreditación mediante certificado (será indispensable contar con al menos el 50 % de los cursos solicitados realizados o en curso).

1. Curso de RCP Básico
2. Curso de Modelo de Salud Familiar.
3. Curso de IAAS.
4. Curso de REAS.

### 5. Competencias Blandas para el Desempeño del Cargo:

1. Orientación de Servicio al Cliente
2. Desarrollo de relaciones interpersonales respetuosas.
3. Trabajo Bajo Presión.
4. Liderazgo.
5. Capacidad de integrarse y trabajar en Equipo.
6. Trato empático al contexto de los usuarios de la comunidad.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 6 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

### De la Postulación.

1. **Forma de Postular:** Cada postulante podrá acceder al portal institucional [www.losangeles.cl](http://www.losangeles.cl), (Link: Trabaja con nosotros) para descargar las respectivas Bases del Proceso de Selección.
2. **Entrega de Antecedentes:** el proceso de selección es entendido como público y como tal, abierto a todas aquellas personas que cumplan con los requisitos legales exigidos para desempeñar el cargo propuesto, por tanto, todos los postulantes deberán regirse estrictamente por lo señalado en las presentes Bases.

El proceso en su totalidad tiene como objetivo primordial, escoger el/la profesional más idóneo y consistirá en un procedimiento técnico y objetivo, en el que se ponderarán diversos factores tales como: Antecedentes Curriculares de Formación y Capacitación, Experiencia Laboral, Entrevista Psicolaboral y Competencia Profesional, este último punto, por medio entrevista personal por la Comisión de Selección.

3. **Recepción de los antecedentes:** el postulante debe enviar sus antecedentes vía correo electrónico a los destinatarios [seleccionpersonaldcs@gmail.com](mailto:seleccionpersonaldcs@gmail.com), por motivos de contingencia sanitaria **no se recepcionarán antecedentes de forma física**, dentro de los términos señalado en el Cronograma de Actividades, que se indica más adelante.

Los antecedentes y documentos presentados deben ser escaneados del original o copias debidamente legalizadas ante Secretario Municipal de la Municipalidad de Los Ángeles. Deben ir ordenados de acuerdo a lo indicado en las presentes bases. **No se aceptarán entregas parciales, ni se podrá agregar nuevos antecedentes, una vez recibida la postulación.**

Toda la documentación será recepcionada indicando en el asunto: POSTULA A SELECCIÓN: TENS FOFAR PARA CECOSF LOS CARRERA, Los documentos adjuntados serán revisados por la Comisión de Selección, en la fecha establecida, siendo responsabilidad del postulante incorporar todos los documentos solicitados.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 7 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

La comisión de selección descartará aquellas postulaciones que se encuentren incompletas. Solo aquellos postulantes que cumplan con el 100% de la documentación requerida en estas bases podrán pasar a la revisión curricular de los antecedentes.

La información relativa a las fechas y procesos de selección será publicada a través del sitio web de [www.losangeles.cl](http://www.losangeles.cl). (Link: Trabaja con nosotros). Será de exclusiva responsabilidad de cada Postulante tomar conocimiento e informarse de las sucesivas fases de este proceso de selección.

**Antecedentes y Documentos para Postular:** Los postulantes al proceso de selección deberán presentar los siguientes documentos de acuerdo al orden de prelación indicado, los que deberán venir ordenados según se indica:

1. **Ficha de Postulación:** con el cargo al que postula, identificación del postulante y lista de documentos para adjuntar. (**Anexo N°1**).
2. **Currículum Vitae:** Puede adjuntar su currículum personal siempre y cuando contenga la siguiente información: Años de Experiencia en los lugares que se ha desempeñado (con fechas) nombre completo y número de Cédula de Identidad; fecha de nacimiento, correo electrónico, teléfono o celulares vigentes de referencias laborales, diplomas con los que cuente, horas de capacitación y otros de interés.
3. **Currículum Vitae Ciego (optativo):** En caso de no contar con un currículum personal, puede utilizar el formato brindado en estas bases, de forma opcional. (Anexo N°2).
4. **Fotocopia de la Cédula de Identidad**, por ambos lados.
5. **Certificado de Título de Técnico en Enfermería de Nivel Superior**, fotocopia simple.
6. Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud (si procede)
7. **Certificado de Nacimiento**, original.
8. **Certificado de situación militar al día, original.** (si realizó o no el servicio militar, de igual manera lo debe presentar, solo varones).
9. **Otras Certificaciones** (Ej.: seminarios, cursos, jornadas, congresos, etc.) fotocopia simple, que acrediten estudios y cursos de capacitación, en todos se deberá indicar en forma explícita la cantidad de horas, nota y el nombre de la Institución que los impartió.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 8 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

10. **Certificado de Antecedentes**, original.
11. **Acreditación de experiencia**, en Atención Primaria o Institución de Salud Pública, mediante la certificación correspondiente. Experiencia Efectiva (Se deben descontar los Permisos Sin Goce de Remuneraciones). El documento debe ser en original y/o fotocopia simple de la Institución Pública o Departamento de Recursos Humanos.
12. **Declaración Jurada Simple: (Anexo N°3).**
13. **N° Registro Nacional de Discapacidad. (En caso de estar registrado)**

La recepción de los antecedentes de los postulantes será vía correo electrónico al destinatario [seleccionpersonaldcs@gmail.com](mailto:seleccionpersonaldcs@gmail.com), por motivos de contingencia sanitaria no se recepcionarán antecedentes de forma física, dentro de los términos señalados en el Cronograma de Actividades, que se indica más adelante.

#### **Del Proceso de Reclutamiento y Selección:**

1. Reclutamiento: A través de nuestro correo de selección serán recepcionados en forma digital, los antecedentes enviados a [seleccionpersonaldcs@gmail.com](mailto:seleccionpersonaldcs@gmail.com), indicando en el asunto: Postula TENS FOFAR PARA CECOSF Los Carrera.
2. Filtro curricular: Revisión y análisis de la documentación presentada por los postulantes, en relación si están todos los documentos exigidos y su legalidad, como también si cuenta con la experiencia y conocimientos necesarios. Sólo los postulantes que cumplan con todas estas características pasarán a Entrevista Psicolaboral. La Comisión de selección descartará a aquellos expedientes que se encuentren incompletos en cuanto a lo requerido y su legalidad. *Aquellos puntajes superiores o iguales a 30 puntos, pasarán a la Entrevista Psicolaboral.*
3. Entrevista Psicolaboral: Entrevista a cargo de nuestro psicólogo organizacional donde se evaluará el ajuste del candidato con el perfil del cargo. Se aplicará una batería de test psicológicos sumado a una entrevista por competencias. *Aquellos postulantes que obtengan en su informe psicolaboral la calificación "Apto" pasarán a la Comisión de Selección.*
4. Apreciación Comisión de Selección: Busca medir el grado de conocimiento profesional para el cargo. Esto estará supervisado por profesionales de cada área para contar con preguntas atinentes al funcionamiento técnico de los cargos.

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 9 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

### Revisión de Antecedentes Curriculares de los postulantes (Filtro Curricular):

1. Antecedentes Curriculares. Puntaje máximo 40 puntos.

Capacitación atingente al cargo	Máximo 20 puntos
Experiencia Laboral APS o Institución de Salud Publica	Máximo 20 puntos
<b>Total:</b>	<b>40 puntos</b>

2. Se considerarán Cursos de Capacitación, Seminarios o Jornadas, presenciales y/o virtuales medidas en horas pedagógicas (45 minutos), debidamente certificados.

Se obtendrá el puntaje siguiente, según las horas en Capacitación:

Nº Horas de capacitación	Puntos Asignados
01 – 40 horas de capacitación	10 puntos
41 – 80 horas de capacitación	15 puntos
81 y más horas de capacitación	20 puntos

Se debe entender que los Cursos de Capacitación, Seminarios o Jornadas, deben tener relación con cursos propios de su competencia profesional relacionados con APS

3. Experiencia Laboral en Atención Primaria o Salud Pública, Máximo 20 puntos

Las experiencias laborales deben indicar fechas de inicio y de término de los períodos de servicios efectivos (descontar los permisos sin goce de remuneraciones), se contabilizará la experiencia como TENS y atingente al cargo.

Acorde a los de servicios efectivos en Atención Primaria o Institución de Salud Pública, se otorgarán los siguientes puntajes:

Años de Servicio	Puntos asignados
De 1 día a 1 año	10 puntos
1 años 1 día a 2 año 11 meses 30 días	15 puntos
Mayor a 3 años	20 puntos

	<b>Municipalidad de Los Ángeles</b>	<b>Fecha: Octubre 2023</b>	
	<b>Dirección Comunal de Salud</b>	<b>Página 10 de 17</b>	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

## De la Comisión de Selección

1. Conformación del comité de selección:
  - a. Con derecho a voz y voto:
    - Directora Comunal de Salud o su representante.
    - Director CESFAM Sur o su representante
    - Referente Técnico.
  - b. Con derecho a voz:
    - Encargado de Selección de Personal o su representante.
  
2. Facultades del Comité de Selección:
  - a. Revisar y proponer indicaciones a las bases del proceso de selección de antecedentes.
  - b. Proponer al Sr. Alcalde la terna con los candidatos con puntajes más altos, en orden decreciente.
  - c. De no haber ningún postulante que cumpla con el perfil, la Comisión de Selección cerrará el proceso, solicitando a la Directora de Salud Comunal declararlo desierto.
  - d. Validar el cierre del proceso a través de sus firmas en el acta.
  
3. Puntaje de cada Prueba:

<b>Etapas</b>	<b>Puntaje</b>
Análisis Curricular	40 puntos
Apreciación Comisión de Selección	60 puntos

- a. Análisis curricular:
- b. Apreciación Comisión de Selección: Puntaje Máximo 60 puntos.

La entrevista será aplicada a todos los postulantes que logren avanzar en la entrevista psicolaboral. Esta entrevista será realizada por la Comisión de Selección, según pauta diseñada para entrevista, donde se medirán las capacidades y competencias técnicas de los concursantes para el cargo. La duración de la entrevista no deberá sobrepasar los 20 minutos, Aprox.

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 11 de 17	
	Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur		

#### 6. Elección del postulante:

El Sr. Alcalde elegirá entre los postulantes propuestos por el comité de selección. Para ello tiene la facultad de convocar a entrevista personal a cada uno de ellos (en caso de ser necesario).

Cabe señalar que esta entrevista será de carácter presencial y se llevará a cabo en la comuna de Los Ángeles.

#### Cronograma de Actividades

<i>Etapa</i>	<i>Inicio</i>	<i>Termino</i>
<i>Fecha de publicación</i>	04-10-2023	-
<i>Recepción de antecedentes</i>	04-10-2023	11-10-2023
<i>Fecha de cierre de recepción de antecedentes</i>		11-10-2023
<i>Filtro Curricular</i>	12-10-2023	13-10-2023
<i>Evaluación Psicolaboral (Presencial)</i>	16-10-2023	17-10-2023
<i>Entrevista por Comité de Selección</i>	18-10-2023	19-10-2023
<i>Entrega de la terna al Sr. Alcalde</i>	-	20-10-2023
<i>Notificación del prestador de servicio seleccionado</i>	<i>Dependiente de fecha de resolución del Sr. Alcalde.</i>	
<i>Fecha de inicio de funciones</i>	<i>Dependiente de fecha de resolución del Sr. Alcalde.</i>	

\* Este Cronograma de Actividades, está sujeto a cambios, por lo cual las fechas son tentativas. La información de cada etapa, la evolución del proceso y los cambios del cronograma, serán comunicados a través del teléfono y/o correo electrónico que consta en el currículo ciego de cada postulante **quien debe estar atento a estas notificaciones para no quedar fuera del proceso.**

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 12 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

**ANEXO N°1**

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**1. CARGO AL QUE POSTULA**

--

**2. IDENTIFICACION DEL POSTULANTE**

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
CELULAR	OTRO NÚMERO DE CONTACTO
CORREO ELECTRÓNICO	

**3. DOCUMENTOS ADJUNTOS**

	SI	NO
Curriculum ciego (Anexo 2)		
Certificado de Nacimiento original		
Fotocopia Cedula de Identidad		
Certificado de Antecedentes, original.		
Certificado de título de Técnico Nivel Superior fotocopia simple		
Certificados que Acrediten Experiencia de Técnico Nivel Superior en Enfermería fotocopia simple		
Certificados con Capacitaciones realizadas fotocopia simple		
Registro Nacional de la Discapacidad	N°	
Certificado prestador superintendencia de salud original (si procede)		
Certificado de situación militar al día original (varones)		
Declaración Jurada Simple (Anexo 3)		

*\* De acuerdo al Código de Buenas Prácticas Laborales, el formulario de postulación y el curriculum ciego solicitado deberán contener sólo los apellidos del postulante, sin nombre. Tampoco incluir foto, RUN, dirección, ni señalar sexo, estado civil u otra identificación*

\_\_\_\_\_  
**FIRMA DEL POSTULANTE**

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 13 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

**ANEXO N°2**

**FORMULARIO CURRICULUM CIEGO**

**1. DATOS PERSONALES**

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	
TELÉFONO		CELULAR	
CORREO ELECTRÓNICO			

**2. TITULO(S) (solo aquellos con certificados)**

TITULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN
FECHA DE TITULACIÓN (día-mes-año)	DURACIÓN DE LA CARRERA (número de semestres)	

**3. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION:** Diplomados, Postítulos. Solo aquellos con certificados legalizados y posteriores a obtención del título. De ser necesario, inserte más celdas.

TITULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN

TITULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN

TITULO	PERIODO (Desde – Hasta)	INSTITUCIÓN

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 14 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

4. **CAPACITACION:** Indicar solo aquellos con certificados y posteriores a obtención del título. De ser necesario, inserte más celdas.

<b>Nombre del Curso y/o Seminario</b>	
<b>Fecha: desde / hasta</b>	
<b>N° de Horas pedagógicas</b>	
<b>Calificación Obtenida</b>	
<b>Nombre de la Institución que dicto el Curso</b>	

<b>Nombre del Curso y/o Seminario</b>	
<b>Fecha: desde / hasta</b>	
<b>N° de Horas pedagógicas</b>	
<b>Calificación Obtenida</b>	
<b>Nombre de la Institución que dicto el Curso</b>	

<b>Nombre del Curso y/o Seminario</b>	
<b>Fecha: desde / hasta</b>	
<b>N° de Horas pedagógicas</b>	
<b>Calificación Obtenida</b>	
<b>Nombre de la Institución que dicto el Curso</b>	

<b>Nombre del Curso y/o Seminario</b>	
<b>Fecha: desde / hasta</b>	
<b>N° de Horas pedagógicas</b>	
<b>Calificación Obtenida</b>	
<b>Nombre de la Institución que dicto el Curso</b>	

	Municipalidad de Los Angeles	Fecha: Octubre 2023	
	Dirección Comunal de Salud	Página 15 de 17	
	<b>Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur</b>		

5. **EXPERIENCIA LABORAL:** Indicar solo aquellas atinentes al cargo, posterior a titulación y comprobables. De ser necesario, inserte más celdas.

<b>Nombre de la Institución o Empresa</b>	
<b>Ciudad</b>	
<b>Departamento, unidad, área de desempeño</b>	
<b>Cargo</b>	
<b>Periodo de permanencia (desde/hasta)</b>	
<b>Tipo de Contrato</b>	
<b>N° de horas semanales</b>	
<b>Indicar nombre de referencia, cargo y teléfono del jefe directo al cargo que Ud. ocupo</b>	
<b>Descripción general de funciones realizadas y principales logros</b>	

<b>Nombre de la Institución o Empresa</b>	
<b>Ciudad</b>	
<b>Departamento, unidad, área de desempeño</b>	
<b>Cargo</b>	
<b>Periodo de permanencia (desde/hasta)</b>	
<b>Tipo de Contrato</b>	
<b>N° de horas semanales</b>	
<b>Indicar nombre de referencia, cargo y teléfono del jefe directo al cargo que Ud. ocupo</b>	
<b>Descripción general de funciones realizadas y principales logros</b>	

	Municipalidad de Los Ángeles	Fecha: Septiembre 2022	
	Dirección Comunal de Salud	Página 16 de 17	
	Cargo TENS FOFAR 44 horas Honorarios para CESFAM Sur		

--

#### 6. OTROS ANTECEDENTES

Aquí Ud. Puede ingresar información que considere relevante, como cursos no certificados, participación en organizaciones, uso de software, idiomas, hobbies, etc.

--

#### 7. MOTIVACION PARA POSTULAR AL CARGO

Indique brevemente cuáles son sus motivaciones para postular al cargo. Señale cuál sería su aporte.

--

#### 8. REFERENCIAS LABORALES

Mencione nombre, cargo y número de contacto de sus dos últimos empleadores. Debe considerar a un superior jerárquico al cargo que usted desempeñó.

1.-

2.-



## DECLARACIÓN JURADA SIMPLE



<b>NOMBRE:</b>	
<b>RUT.:</b>	
<b>NACIONALIDAD:</b>	
<b>ESTADO CIVIL:</b>	
<b>PROFESIÓN U OFICIO:</b>	
<b>DOMICILIO:</b>	
<b>CIUDAD:</b>	

### DECLARO BAJO JURAMENTO:

- a) No haber sido condenado (a) ni declarado (a) reo por resolución ejecutoriada en proceso por crimen o simple delito de acción pública, ni tampoco suspendido (a) en sumario administrativo, declaración que hago conforme a lo dispuesto en las disposiciones del Estatuto Administrativo vigente.
- b) Que no estoy afecto a las incompatibilidades ni prohibiciones contempladas en el Título I de la Ley N° 19.378, ni suspendido en sumario administrativo, ni afecto por medidas disciplinarias en petición de renuncia o destitución.
- c) Que no estoy afecto a alguna de las causales de inhabilidad previstas en el Art. 56 de la Ley N° 19.653 de Probidad Administrativa.
- d) Que no tengo vigente o suscrito por mí o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a 200 UTM o más con la Municipalidad de Los Ángeles y que tampoco tengo litigios pendientes con dicha institución. Además, declaro que no tengo la calidad de director, administrador, representante o socio titular del 10% o más de los derechos de sociedad que tenga contratos o cauciones con la Municipalidad de Los Ángeles.
- e) Que no tengo la calidad de cónyuge, hijo, adoptado o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos de la Municipalidad de Los Ángeles.

### f) Situación Contractual: (Marque con una "X" según corresponda):

CONDICIÓN:	SI	NO
1. Funcionario (a) del mismo servicio		
2. Funcionario (a) de otro servicio.		
3. Con Honorarios en el mismo servicio.		
4. Con Honorarios en un servicio distinto.		
5. Sin Relación Laboral con el Estado.		

En caso de trabajar en otro Servicio, ya sea público o privado, indicar lugar, horario, calidad jurídica, labores encomendadas y duración.

Nombre Servicio Público o Privado	Horario	Calidad Jurídica (Plazo Fijo, Indefinido y Honorarios)	Labores Contratadas	Duración

### FIRMA:

<b>NOMBRE:</b>	
<b>RUT.:</b>	

FECHA: \_\_\_\_\_